

«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
ОАО «НАРЗ»

Всеев Садигов В.В.  
«30 Май» 2006 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О Представительстве ОАО «НАРЗ» в г. Москве



2006 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Представительство открытого акционерного общества «Новосибирский Авиаремонтный завод» (Представительство ОАО «НАРЗ») в г. Москве, именуемое далее «Представительство», создано по решению Совета директоров \_\_\_\_\_, протокол № 30, от «30» мск 2006 г. Факт создания Представительства отражен в Уставе общества.
- 1.2. Место нахождения и фактический адрес Представительства:  
125252, г. Москва, ул. Сальвадора Альенде, д.4, корп.1, на площадях, арендуемых обществом.
- 1.3. Представительство действует в соответствии с настоящим Положением, Уставом общества и законами Р.Ф.
- 1.4. **Представительство не является юридическим лицом, не имеет расчетного счета и баланса.** Учет материальных ценностей и расходные операции ведутся на основе внутренней инструкции общества и учитываются в балансе общества.
- 1.5. По месту нахождения Представительства образованы стационарные рабочие места.
- 1.6. Представительством руководит директор Представительства, назначаемый Генеральным директором Общества, выступает от имени Общества на основании доверенности, выданной Генеральным директором Общества. Деятельность Представительства начинается с даты назначения руководителя Представительства.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

- 2.1. Представительство ОАО «НАРЗ» в г. Москве представляет интересы ОАО «НАРЗ» в Министерствах, агентствах и службах Правительства РФ, организациях, связанных с ОАО «НАРЗ» по роду своей деятельности.
- 2.2. Представительство ОАО «НАРЗ» в г. Москве, совместно с коммерческой службой Общества представляет интересы ОАО «НАРЗ» в странах ближнего и дальнего зарубежья в области технической поддержки эксплуатации вертолетной техники, модернизации вертолетов, в области создания сервисных и учебных центров, других сопутствующих услуг с целью предварительной подготовки по выполнению задач, определенных Уставом Общества.

- 2.3. Изучение потребности рынка в услугах по техническому обслуживанию и ремонту вертолетов, созданию сервисных и учебных центров и подготовке персонала, по модернизации вертолетов.
- 2.4. Налаживание отношений и коммерческих связей с потенциальными заказчиками по п.2.3.
- 2.5. Подготовка и подача руководству Общества, совместно с коммерческой службой Общества, предложений по обеспечению вышеуказанных услуг.
- 2.6. Участие в переговорах и проведение предварительных работ совместно с коммерческой службой Общества.
- 2.7. Участие в презентациях, выставках, демонстрациях продукции и услуг Общества.

### **3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

- 3.1. Представительство обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением и финансовым планом, утвержденным Генеральным директором Общества.
- 3.2. Представительство производит оплату труда и другие виды выплат его работникам в соответствии со штатным расписанием и финансовым планом.
- 3.3. **Представительство не занимается самостоятельной реализацией продукции и услуг, а получает средства от Общества в соответствии с финансовым планом.**
- 3.4. Представительство ОАО «НАРЗ» в г. Москве имеет право от имени Общества выполнять работу по п.2 данного Положения.

### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА С СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОБЩЕСТВА.**

- 4.1. Взаимодействие структурных подразделений Общества и Представительства осуществляется на основании инструкции, разработанной директором Представительства и утвержденной Генеральным директором ОАО «НАРЗ».

### **5. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

- 5.1. Для обеспечения функционирования Представительства директором Представительства формируется бюджет, который согласовывается с финансовой структурой Общества и утверждается Генеральным директором ОАО «НАРЗ».

- 5.2. Имущество Представительства составляют основные и оборотные средства и иные средства, закрепленные за ним Обществом, стоимость которых отражается в балансе Общества.
- 5.3. Представительство не имеет права продавать, передавать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании без разрешения Общества.
- 5.4. Бухгалтерский учет и отчетность Представительства ведутся на основании инструкции бухгалтерии Общества.
- 5.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Представительства осуществляет Главный бухгалтер Общества.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

- 6.1. Ликвидация Представительства производится по решению Совета директоров Общества по представлению Генерального директора ОАО «НАРЗ».